

VILJANDI SPORDIKOOLI

ARENGUKAVA

AASTATEKS

2015-2017

Viljandi Spordikool
Vaksali tn 4 , 71020 Viljandi
Tel 43 33 533
Direktor Andres Kallavus

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS	3
2. VISIOON	3
3. MISSIOON	3
4. HETKESEIS	3
4.1. TEGEVUSPIIRKOND	3
4.2. PÕHITEGEVUS	3
4.3. OSAKONNAD	4
5. ÕPPEKORRALDUS	5
6. ÕPILASED JA PEDAGOOGILINE PERSONAL	6
7. EESMÄRGID JA TEGEVUSKAVAD	6
7.1. JUHTIMINE JA ARENDUSTEGEVUS	6
7.2. PERSONALITÖÖ	7
7.3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA JA VÄLISSUHTED	8
7.4. MAJANDUSTEGEVUS	9
7.5. ÕPPE – JA KASVATUSPROTSESS	10
8. ARENGUKAVA ÜLEVAATAMINE JA UUENDAMINE	12
LISA 1 SWOT ANALÜÜS	13
LISA 2 OSAKONNAD, ÕPILASED, RÜHMAD	14

1. SISSEJUHATUS

Viljandi Spordikooli (edaspidi Spordikool) arengukava on dokument, mis määrab ära arengu põhisuunad, tegevuse eesmärgid ja tegevuskava ning arengukava uuendamise korra.

Spordikool on haridusasutus, mis tegutseb eelkõige noorsootöö ja spordi valdkonnas ning loob täiendavaid võimalusi huvihariduse omandamiseks ja isiksuse igakülgsaks arenguks.

Spordikool alustas tegevust 1946. a. sügisel. Õpperühmade treeningtunnid toimuvad Viljandi Spordikeskuse baasides (edaspidi Spordikeskus), Viljandi Jakobsoni Kooli, Viljandi Kaare Kooli, Viljandi Paalalinna Kooli spordibaasides, Viljandi Männimäe vibuväljakul, SA Holstre-Polli Tervisekeskuses, Viljandis Ranna pst. 6 asuvas suusabaasis ja Viljandi järvel.

Kootöös Spordikeskusega on meie eesmärgiks treeningtingimuste parendamine ning spordibaaside sisustamine kaasaegse inventari ja -treeningvahenditega.

Arengukavas esitatud investeeringute ja soetuste vajadus realiseeritakse vastavalt iga aastase eelarve võimalustele ja Viljandi linna investeerimiskavale.

2. VISIOON

Spordikool on huvikool, kus laste ja noorte isiksuse igakülgne areng toimub erinevate spordialade õppeprotsessi kaudu.

Spordikoolis on turvaline õpikeskkond, kus erinevatel aladel töötavad kaasaegseid õppemeetodeid jälgivad motiveeritud treenerid.

3. MISSIOON

Spordikooli missiooniks on toetada lastele ja noortele suunatud sportlikku tegevust, mis tagab nende vaimse ja kehalise arengu.

Laste ja noorte tervise tugevdamine ning igakülgne arendamine, sportlike oskuste, vilumuste ja teadmiste õpetamine nende soovide ja eeldustest lähtuvalt, vastastikuse lugupidamise kasvatamine, spordimeisterlikkuse omandamine ja noorte kujundamine hästi toimetulevaks ühiskonnaliikmeks.

Spordikooli eesmärgiks on tagada edukamatele õpilastele osavõtt vabariiklikest ja rahvusvahelistest võistlustest ning pühendunud noortel pääseda oma ala Eesti noorte esindusvõistkonda.

4. HETKESEIS

4.1. Tegevuspiirkond

Spordikooli tegevuspiirkond on Viljandi linna haldusterritoorium. Väljaspool Viljandi linna elavate laste osalemine Spordikoolis on reguleeritud õppetöö Viljandi linna ja teiste valdade kokkulepetega, milles määratletakse vastastikused kohustused ja teenuste hinnad. Keskmiselt osaleb Spordikooli tegevuses Viljandi linna sissekirjutusega õpilasi 70% ja teistest Viljandimaa omavalitsustes elavaid õpilasi 30%. Üksikud õpilased, kes osalevad Spordikooli õppetöös, elavad ka väljaspool Viljandimaad.

4.2. Põhitegevus

Spordikooli tegevuse peaülesandeks on pakkuda lastele ja noortele täiendavaid võimalusi sportlikuks treeninguks, süvendatud spordiõppeks ja isiksuse arenguks vastavalt õpilaste soovidele ja eeldustele.

Lisaks soovivad treenerid laste kehalisi eeldusi arvestades õige spordiala valikuid lastevanemate kaudu noortele, kuid arvestame õpilase tahet omale meelepärase spordiala valikul. Spordikool juhindub oma tegevuses spordiseadusest, huvikooli seadusest, noorsootöö strateegiast, huviharidusstandardist, Spordikooli põhimäärusest ja Viljandi linna õigusaktidest.

Haridus- ja Teadusministeeriumi ministri käskkirjaga nr 1464 02.maist 2001 registreeriti Spordikool Eesti Hariduse Infosüsteemis. Lisaks on kohustus kõigile haridusasutustele, mis on registreeritud Eesti hariduse infosüsteemis (EHIS) liituda Eesti koolide infosüsteemi dokumendihaldusega (EKIS). Samuti käivitus 2014 aastal Spordikoolis e-päevik, Stuudium. Tööd on palju juurde tulnud, mis eeldab lisatöötaja rakendamist.

Uuest huvikooli seadusest tulenevalt on Spordikoolil järjepidevalt vajadus tegeleda sisehindamisega ning õppekava koostamise, arendamise ja hindamisega.

4.3. Osakonnad

Spordikoolis tegutseb 14 osakonda ca 800 õpilasega.

4.3.1. Aerutamise osakond tegutseb Viljandis 1977. a. alates. 2014/2015 õppeaastat alustas kahes treeningrühmas 15 õpilast. Treeningud toimuvad Männimäe Aerutamisbaasis ning Viljandi Jakobsoni Kooli spordirajatistes. Õpilasi juhendab erialase kõrgharidusega VI kutsetaset omav vanemtreener.

4.3.2. Akadeemilise sõudmise osakond tegutseb Viljandis 1986. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas viies treeningrühmas 54 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi järvel, sõudebaasis ning Viljandi Jakobsoni Kooli spordirajatistes. Õpilasi juhendavad kaks kõrgharidusega treenerit, kellest üks on VI kutsetaset omav vanemtreener ja teine treeneri kutset taotlev treener.

4.3.3. Ilu- ja rühmvõimlemise osakond avati Spordikoolis 1968. aastal. 2014/2015 õppeaastat alustas kaheksas treeningrühmas 81 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi Spordihoones ja Viljandi Männimäe Lasteaias. Õpilasi juhendab 3 treenerit, üks on VI kutsetaset omav vanemtreener, teine V kutsetaset omav treener ja kolmas IV kutsetaset omav nooremtreener. Lisaks abistab treenereid osalise tööajaga koreograaf.

4.3.4. Judo osakond tegutseb Spordikoolis 2001. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas viies treeningrühmas 61 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi Spordihoone judosaalis. Õpilasi juhendavad 2 treenerit, kellest üks omab VI kutsetaset vanemtreener ja teine osalise tööajaga kutset taastatlev treener.

4.3.5. Kergejõustiku osakond tegutseb Spordikoolis 1947. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas kümnes treeningrühmas 112 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi staadionil, Paalalinna viilhallis ja Viljandi Jakobsoni Kooli spordibaasides. Õpilasi juhendavad 4 treenerit kellest 3 on VI kutsetaset omavad vanemtreenerid ja neljas IV kutsetaset omav nooremtreener, kõik omavad kehakultuurilist kõrgharidust.

4.3.6. Korvpalli osakond tegutseb Spordikoolis 1946. aastast. Treeningud toimuvad Viljandi Spordihoones. 2014/2015 õppeaastat alustas üheksas treeningrühmas 85 õpilast. Õpilasi juhendavad 3 treenerit kellest üks on V kutsetaset omav treener, kaks IV kutsetaset omavat nooremtreenerit, kellest üks töötab osalise tööajaga

4.3.7. Käsipalli osakond tegutseb Viljandis 1963. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas neljas treeningrühmas 51 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi Spordihoones. Treenereid on 2, kellest üks on VI kutsetaset omav vanemtreener ja teine osalise tööajaga treeneri kutset taotlev nooremtreener.

4.3.8. Laskmise osakond tegutseb Viljandis 1984. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas kahes treeningrühmas 16 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi Jakobsoni Kooli lasketiirus. Treener on VI kutsetaset omav vanemtreener.

4.3.9. Lauatennise osakond tegutseb Viljandis 1987. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas neljas õpperühmas 46 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi Spordihoones. Treenereid töötab 2 kellest üks on VI kutsetaset omav vanemtreener ja teine osalise tööajaga III kutsetaset omav abitreener kes omandab kõrgharidust.

4.3.10. Maadluse osakond tegutseb Spordikoolis 1946. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas viies treeningrühmas 42 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi Spordihoones. Treeninguid viivad läbi 2 treenerit kellest üks on VII kutsetaset omav meistertreener ja teine VI kutsetaset omav vanemtreener.

4.3.11. Suusatamise osakond tegutseb Spordikoolis 1946. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas viies treeningrühmas 41 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi järve äärsel terviserajal, Viljandi Lossimägedes ja Holstre-Polli Tervisekeskuses. Ranna pst 6 asub suusabaas kus on riietusruumid ja ruumid inventari hooldamiseks ja hoidmiseks. Õpilasi juhendab 2 kõrgemat kehakultuurilist haridust omavat treenerit kellest üks on VI kutsetaset omav vanemtreener ja teine treenerikutset omandav treener.

4.3.12. Vibuspordi osakond tegutseb Spordikoolis 1986. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas viies treeningrühmas 59 õpilast. Treeningud toimuvad Männimäe vibuväljakul ja Viljandi Kaare Kooli võimlas. Õpilasi juhendab VI kutsetaset omav vanemtreener ja osalise tööajaga treenerikandidaat.

4.3.3. Võrkpalli osakond tegutseb Spordikoolis 1951. aastast. 2014/2015 õppeaastat alustas kaheksas treeningrühmas 82 õpilast. Treeningud toimuvad Viljandi Spordihoones, õpilasi juhendab 2 tüdrukute ja 1 poiste treener. Kellest kaks on VI kutsetaset omavat vanemtreenerit ja 1 III kutsetaset omav abitreener.

4.3.14. Üldarendav rühm, tegutseb Spordikoolis aastast 1992 teeneka treeneri, Urve Tamm, juhendamisel. Alates 2012 aastast on laienenud lasteaedadesse, kus tegevus toimub lasteaia vanema rühma, 6 aastaste lastega. Treeningud toimuvad 2 korda nädalas, spordikooli treenerite juhendamisel, lasteaedade ruumides ja territooriumil, kuues treeningrühmas 76 lapsega. Tegevus on suunatud laste üldarendavaks ettevalmistuseks.

5. ÕPPEKORRALDUS

Spordikooli õppekorralduse aluseks on kooli õppekava. Õppekavaga on sätestatud õppe eesmärgid ja kestvus, õppeainete loendid ja ainekavad. Õppetöö toimub üldhariduskoolide õppetegevusest vabal ajal 36 nädala jooksul õppeaastas spordikooli tingimustes ja kuni 7 nädalat spordilaagris või individuaalplaanide järgi.

Alates 2015. aastast lisandub treeneritele riigipoolne toetus töötasule, selleks on kinnitatud treeningrühmade jaotus, vanuseline piirang ja tundide arv nädalas alade kaupa.

Laste vanuseline- ja rühmade koosseisu arvuline piirang erinevates astmetes on kinnitatud spordiala liitude poolt

Kokku 3 astet.

1. Ettevalmistav aste
2. Treeningaste
3. Meisterlikkuse aste

Spordikoolis jagunevad õppe treeningastmed nelja astmesse.

Algettevalmistav aste, lasteaedades, võimlemise, judo osakonnas. Eesmärgiks laste üldine keheline arendamine, distsipliini ja harjumuste kujundamine.

Ettevalmistus astmes 2 gruppi: E – 1 ja E – 2

Treeningastmes 2 gruppi: ÕT – 1 ja ÕT – 2

Meisterlikkuse aste saab moodustada alaliiduga kooskõlastamisel sportlike saavutuste põhjal.

Üleminek ühest astmest järgmisse toimub vastavalt õppe- ja ainekavas kinnitatud normidele ja laste arengule.

Treeningastmed

Astmed	Rühm	Laste vanus	Laste arv treeningrühmas	Nädala koormus (akadeemilist tundi)	Kestus (aastat)
Algettevalmistus	AE	5 - 7	10 - 16	2 - 4	1 - 3
Ettevalmistus	E - 1	6 – 10	10 - 14	4 – 8	1 - 3
Ettevalmistus	E - 2	10 - 16	10 - 14	4 – 8	1 - 3
Treening	ÕT - 1	10 - 13	8 - 14	8 – 14	1 - 4
Treening	ÕT - 2	14 - 19	8 - 14	8 – 14	1 - 4
Meisterlikkus	M - 1	16 - 19	4 - 8	14 - 24	1 - 4

Alaliitude poolt on kinnitatud vanuseline ja rühma suuruse erinevus võimlemises, laskmises ja vibuspordis.

6. ÕPILASED JA PEDAGOOGILINE PERSONAL (TREENERID)

Spordikooli õpilaskonna moodustavad lapsed alates lasteaia eelkooliealistest 5 aastatest lastest kuni gümnaasiumi lõpetamiseni. Spordikooli õppetegevuses osalevad noored Viljandi linna ja Viljandimaa teistest omavalitsuste koolidest ja riigi gümnaasiumist.

Spordikoolis viivad õppetegevust läbi 29 treenerit ja üks koreograaf. 2014. aastast hakkasid kehtima uued treenerikutse kutsestandardid.

Treenerite arv ja vanus

sugu		vanus			
mees	naine	alla 30	30 - 45	46 - 60	üle 60
18	12	6	12	6	6

Treenerite haridus

haridus					
kõrgharidus		kesk-eri		kõrgharidus	keskharidus
erialane	muu	erialane	muu	omandamisel	
17	2		3	2	6

Treenerite kutsetasemed

ERK kutsetase	kutsenimetus	spordikoolis
	treeneri kandidaat	6
3	abitreener	2
4	nooremtreener	4
5	treener	4
6	vanemtreener	13
7	meistertreener	1
8	eliittreener	

*EKR-Eesti Kutsevalifikatsiooniraamistik

7. EESMÄRGID JA TEGEVUSKAVAD

7.1. JUHTIMINE JA ARENDUSTEGEVUS

7.1.1. Strateegilised eesmärgid:

- Arendustegevus on süstemaatiline.
- Igal treeneril on selge arusaam oma rollist ja vastutusest .
- Spordikooli asjaajamine on süsteemne, on tagatud vajalike dokumentide olemasolu.
- Infovahetuse vastavusse viimine seadusandlusega (avaliku teabe seadus) EKIS.
- Spordikoolis toimib sisehindamise süsteem, mis selgitab välja arendamist vajavad valdkonnad.
- Arengukava ja tegevuskava koostamisel on lähtutud sisehindamise tulemustest.
- Sisekontrolli abil on tagatud personali õiguspärane tegevus ja õppekava täitmine.
- Spordikooli osakondade vähendamine, vähem populaarsete osakondade viimine klubide tegevuse juurde.

Juhtimine

Jrk	Tegevuskava	Tulemus	Vastutaja	
1.	Infovahetuse vastavusse viimine seadusandlusega (avaliku teabe seadus).	Dokumendi registrina kasutada süsteemselt EKIS keskkonda.	direktor tehniline sekretär	2015-2017
2.	Arengukava täiendamine.	Toimiv sisehindamine ja tulemustele tuginev arengukava täiendamine.	direktor	2015-2017
3.	Töokeskkonna sisekontroll kooskõlas töötervishoiu ja tööohutuse seadusega.	Koostatud riskianalüüs, personal teadlik töös valitsevatest ohtudest ja turvalisest töökeskkonnast.	direktor	2015-2017
4.	Kõikide treening- ja võistluspaikade kriisiplaani koostamine ja täiendamine.	Koostatud kriisiplaan(id) Spordikooli tegevusvalmiduse suurendamiseks ja tööjaotuse selgitamiseks võimaliku kriisiolukorra puhul. Läbiviidud praktilised õppused.	direktor	2015-2017
5.	Arenguveestluste tulemuste analüüs ja arendustegevuse sihipärane teostamine.	Regulaarsed arenguveestlused ja saadud tulemused kajastuvad Spordikooli arendustegevuses.	direktor	2015-2017
6.	Ametijuhendite täiustamine.	Tegelikkusele vastavad ametijuhendid.	direktor	2015-2017
7.	Spordikooli kodukorra põhimõtete analüüsimine ja uuendamine.	Uuendatud ja hästi toimiv spordikooli kodukord.	direktor	2015-2017
8.	Osakondade vähendamine õpilaste arvu vähenedes.	Spordikoolis töötavad arenguvõimelised osakonnad, kus töötab täiskohaga treener ja vähemalt 3 rühma.	direktor hoolekogu	2015 - 2017

7.2. PERSONALITÖÖ

7.2.1. Strateegilised eesmärgid

- Kompetentne, arenguvõimeline ja head koostööd tegev personal.
- Oma tööd analüüsiv, hindav ja sellest lähtuvalt tööd planeeriv personal.
- Õppurite sportlike saavutuste taseme tõstmiseks ja Spordikooli arendustegevuseks motiveeritud personal.
- Spordikoolide kõikide osakondade omavaheline toimiv koostöö ja seotus.
- Kõigi töötajate tunnustussüsteemi olemasolu.
- Toimiv täiendkoolituse süsteem, mille valikul lähtutakse vajadusest .

Personali juhtimine

Jrk	Tegevuskava	Tulemus	Vastutaja	
1.	Personalivajaduse väljaselgitamine, vastavalt õpilaste arvule osakonnas.	Ametikohtade muutmine osakondade vahel vastavalt vajadustele.	direktor	2015-2017
2.	Täiendavate treenerite töölevõtt vastavalt vajadusele ja ala populaarsusele.	Võimalik on tööle võtta uued treenerid, kes vastavad kutsestandardile.	direktor hoolekogu	2015-2017

3	Tehnilise sekretär-asjaajaja töölevõtt	Võimalusel tööle võtta sekretär-asjaajaja, tehnilise töö suurenemise tõttu.	direktor	2015
4.	Personali toetamine erinevate projektide kirjutamisel ja läbiviimisel.	Projektide dokumentatsioon ja aruanded vastavad nõuetele.	direktor treenerid	2015-2017
5.	Personali kaasamine erinevatesse arendusvaldkondadesse.	Erinevate juhendite ja kavade koostamiseks on moodustatud personalist koosnevad töörühmad, osalemine aktiivne.	direktor õppekorraldaja treenerid	2015-2017
6.	Tähtsustada personali saavutusi erinevates valdkondades vabariigi, maakonna ja kohaliku omavalitsuse tasandil.	Saavutusi märgatakse, tõstetakse esile ja tunnustatakse.	direktor õppekorraldaja treenerid	2015-2017
7.	Personali toetamine nende ametialases arengus. (õpingud kõrgkoolis, kutsetaseme tõstmine)	Nõuetele vastav erialase kõrgharidusega kaader. Treenerid on huvitatud kutsetaseme tõstmisest ning on kõrgelt kvalifitseeritud.	direktor	2015-2017
8.	Treenerite täiendkoolituse võimaldamine.	Kõik treenerid läbivad 60 tundi erialast täiend- koolitust 4 aasta jooksul.	direktor	2015-2017
9.	Laagrikasvataja kutse olemasolu.	Kõigi treenerite laagrikasvataja kutse koolituse läbimine.	direktor õppekorraldaja	2015-2017
10.	Regulaarne esmaabikursustel osalemine.	Kõik treenerid läbivad esmaabikursuse vastavalt vajadusele ning on võimelised andma esmaabi.	direktor	2015-2017
11.	Tunnustamissüsteemi täiendamine.	Reaalselt toimiv tunnustamise kord.	direktor õppekorraldaja	2015-2017
12.	Töökogemuste vahetamine.	Tutvumine juhtivate treenerite treeningmetoodikaga ja kogemuste kasutamine oma õpilaste juhendamisel.	direktor õppekorraldaja treenerid	2015-2017
13.	Sisehindamise läbiviimine.	Tagasiside analüüsi kaudu tegevusplaani ühine väljatöötamine.	direktor õppekorraldaja	2015-2017

7.3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA JA VÄLISSUHTED

7.3.1. Strateegilised eesmärgid

- Toimiv koostöö kõigil tasanditel ja infovahetussüsteem kõigi huvigruppide vahel.
- Spordikooli nõuetega kursis olevad ja treenerite taotlusi toetavad lapsevanemad.
- Spordikooli arengut ning õppekasvatustööd toetav huvigruppide vaheline koostöö.
- Koostöö teiste spordikoolidega Eestis ja Viljandi sõpruslinnade spordikoolidega väljaspool Eestit.

Koostöö huvigruppidega

Jrk	Tegevuskava	Tulemus	Vastutaja	
1.	Kaasata vanemaid spordikooli tegemistesse. Korraldada 2x aastas lastevanemate koosolekud treeningrühmades.	Lapsevanemad osalevad üritustel, abistavad toetajate leidmisel. Osalevad lastevanemate koosolekutel.	direktor treenerid	2015-2017
2.	Noorte sportlaste arstliku kontrolli võimalus Viljandis.	Tagatud on noorte arstliku kontrolli teenuste võimalused Viljandis.	direktor treenerid	2015-2017
3.	Info liikumine ja kajastamine innovaatsiliselt.	Ajakohane informatsioon veebilehel, Stuudiumis, sotsiaalmeedias, kohalikus ajalehes.	direktor tehniline sekretär	2015-2017
4.	Koostöö arendamine spordikoolidega ja sõpruslinnadega rahvusvahelisel tasemel.	Loodud koostöö teiste spordikoolidega Eestis ja Viljandi sõpruslinnadega teistes riikides, Valmiera, Ternopil jne.	direktor hoolekogu	2015-2017
5.	Tegus, hea ja vastastikune koostöö kõigi alaliitudega.	Hea koostöö alaliitudega, noortesporti toetuste laekumine spordikooli	direktor treenerid	2015 - 2017
6.	Üldhariduskoolide ja spordikooli vaheliste sidemete hoidmine ja arendamine.	Regulaarne koostöö treenerite ja üldhariduskooli õpetajate vahel. Ühiselt võistluste ja muude tegevuste korraldamine.	direktor treenerid	2015-2017
7.	Hoolekogu kaasamine arengukava täiustamisele ja õppe- ja kasvatuse tegevusele hinnangu andmisel	Spordikooli arendus-ja majandustegevuses aktiivselt osalev hoolekogu.	direktor hoolekogu	2015-2017
8.	Hoolekogu tegevuse analüüs.	Hoolekogu koosseis ja tegevused vastavad kehtivale seadusandlusele. Hoolekogu toetab tegevuskava elluviimist. Hoolekogul on tööplan, mis on tegevuse korraldamise aluseks. Koosolekud on protokollitud.	hoolekogu direktor haridusamet	2015-2017
9.	Lastevanemate ja spordikooli vaheline koostöö. Lapsevanemate rahulolu ja soovide selgitamine.	Regulaarne teave spordikooli kodukorra ja õppe-kasvatustöö kohta. Stuudiumi kasutamine enamuse lastevanemate poolt. Tagasiside lapsevanematelt.	direktor õppekorraldaja treenerid	2015-2017

7.4. MAJANDUSTEGEVUS

7.4.1. Strateegilised eesmärgid

- Hästi planeeritud eelarve.
- Täiendavate ressursside saamiseks on koostatud projektid, leitud sponsoreid.
- Loodud on turvaline, esteetiline ja õppurite igakülgset arengut toetav keskkond.

- Spordibaaside korrastamine ja inventari uuendamine.
- Spordikoolile väikebussi soetamine.

Eelarveliste vahendite juhtimine

Jrk	Tegevuskava	Tulemus	Vastutaja	
1.	Eelarveliste vahendite jaotamise ja kasutamise analüüs.	Eelarvelisi vahendeid jaotatakse kokkuleppeliselt ja kasutatakse eesmärgipäraselt.	direktor treenerid hoolekogu	2015-2017
2.	Infohaldamise süsteemi olemasolu, vastavus nõuetele.	Infohaldamise analüüs, sotsiaalmeedias ja kodulehel operatiivse info kajastamine.	direktor tehniline sekretär	2015-2017
3.	IT- võimaluste laiendamine, tahvelarvutite kasutamine.	Igal treeneril on võimalus ja oskused kasutada IT – vahendeid, tahvelarvutite kasutamise treeningprotsessis.	treenerid	2015-2017
4.	Stuudiumi kasutamise laiendamine.	Parem info jagamine treenerite ja lastevanemate vahel, Tera ja siseveebi aktiivne kasutamine.	treenerid	2015-2017
5.	Treeningvarustuse täiendamine.	Piisava kaasaegse treeningvarustuse olemasolu.	direktor treenerid	2015-2017
6.	Väikebussi soetamine spordikoolile.	Parandab võimalusi sõitudeks võistlustele ja laagritesse, võimaldab kokku hoida eelarve vahendeid.	direktor	2015
7.	Igakülgne energiasäästu meetmete kasutusele võtmine.	Ruumide kütte, elektrivarustuse ja vee tarbimuse kulude vähenemine.	Direktor kogu personal	2015-2017

7.5. ÕPPE– JA KASVATUSPROTSESS

7.5.1. Strateegilised eesmärgid

- Õppekava täitmisel lähtutakse kaasaegsest treeningmetoodikast ja õppe – treeningtegevuse tulemuslikkuse analüüsist.
- Lagunevate ja kitsaste treeningpaikade kaasajastamine ja remont.
- Sisekontrolli ja eneseanalüüsiga on tagatud õppe-treeningtegevuse kvaliteet ja tulemuslikkus.
- Stuudiumi kasutamise lihtsustamine kõigile treeneritele igapäevaselt.
- Treeneritel on võimalus kasutada IT- vahendeid.
- Asendustreeneri rakendamine.
- Spordikooli lõpetajatele abitreeneri kutse omandamise võimaldamine.

Õppekorraldus

Jrk	Tegevuskava	Tulemus	Vastutaja	
1.	Analüüsitakse ja täiustatakse õppe – ja ainekava lähtudes kaasaegsest metoodikast.	Täiustatud õppe-, ainekava vastavalt kehtestatud normidele. Kvaliteetne õppe – treeningprotsess.	direktor õppekorraldaja	2015-2017
2.	Treeningtundide kvaliteedi taseme	Sisukad rühma ja individuaaltunnid s.h. teoreetilised	treenerid	2015-2017

	tõstmine ja mitmekesistamine.	tunnid.		
3.	Asendustreeneri rakendamine (treeneri haigestumisel, koolitusel, puhkusel ja võistlustel).	Põhitreeneri puudumisel toimuvad treeningtunnid asendustreeneriga.	direktor õppekorraldaja treenerid	2015 - 2017
4.	Osalemine võistlustel.	Hinnang treeningprotsessile võistlustulemuste kaudu. Positiivse emotsiooni treeningutel osalemiseks.	Direktor õppekorraldaja	2015- 2017
5.	Kontrollkatsete korraldamine vähemalt 1 kord õppeaastas.	Laste arengu fikseerimine kontrollkatsete kaudu.	treenerid	2015- 2017
6.	Suvelaagrite läbiviimine.	Treeningute järjepidevuse hoidmine suvel ja valmistumine võistlusteks.	treenerid	2015- 2017
7.	Võistluste, seminaride ja ürituste korraldamine.	Erinevate osakondade koostöös võistluste ja ürituste planeerimine, korraldamine.	direktor treenerid	2015- 2017
8.	Õppematerjalide koostamine.	Õppematerjalid, mida saavad kasutada erinevate osakondade treenerid ja kehalise kasvatus õpetajad.	direktor treenerid	2015- 2017
9.	Spordikohtunike ettevalmistamine.	Võistluste läbiviimine paremini korraldatud. Noorte huvi kohtunikutegevuse vastu on kasvanud.	treenerid	2015- 2017
10.	Spordikooli lõpetamisel abitreeneri kutse omandamine.	Spordikooli lõpetamisel omandatud abitreeneri kutse alaliidu juures.	direktor treenerid	2015 - 2017
11.	Paala viilhalli pikendamine, rajakatte uuendamine.	Viilhall saab pikenduse võimalusega joosta 60m, lisaks võimalusega sisustada jõusaal.	spordikeskus	2016
12.	Spordihoone vana saali remont, laiendamine.	Vana saal on remonditud ja laiendatud. Juurde on tulnud avaramad treeningvõimalused.	spordikeskus	2015 - 2017
13.	Viljandi Kaare Kooli võimla remont.	Võimla akende vahetatud ja seintele tehtud sanitaarremont.	linnavalitsus	2015 - 2017
14.	Tervisekontrolli süsteemi arendamine. Füsioteraapilise ravi võimaldamine.	Regulaarne noorsportlaste tervisekontroll fikseerib tervisliku seisundi ja tagab jõukohased treeningkoormused. Füsioteraapia kiirendab traumadest ja vigastustest paranemist.	Direktor füsioterapeudid	2015- 2017

8. ARENGUKAVA ÜLEVAATAMINE JA MUUTMINE

Vastavalt Viljandi Linnavalitsuse 21.11.2011 määrusele nr 48 „Viljandi linna haridus- ja kultuuriasutuste kava koostamise ja kinnitamise kord“ ja Viljandi Linnavolikogu 30.10.2014 määrusele nr 33 „Viljandi linna arengukava ja eelarvestrateegia koostamise, muutmise ja kinnitamise kord“ peab kehtiv arengukava mistahes eelarveaastal hõlmama vähemalt kolme eelseisvat eelarveaastat.

Igal aastal toimub arengukava ülevaatamine ja muutmine. Ülevaatamise käigus uuendatakse arvandmed, tehakse täpsustused hetkeolukorra analüüsis ning vajadusel muudatusettepanekud tegevuskavasse, samuti muudetakse vajadusel arengukava kehtivuse perioodi.

Arengukava uuendatakse:

- seoses siduvate õigusaktide muudatustega;
- seoses muudatustega omavalitsuse arengukavas;
- seoses haridusasutuse staatuse muutmisega;
- seoses õppenõukogu või kooli hoolekogu ettepanekuga.

Arengukava ülevaatamine ja muutmine Viljandi Linnavalitsuse poolt toimub iga-aastaselt detsembrikuul.

SWOT ANALÜÜS

TUGEVUSED

- Kogemustega, tugev kaader kõrvuti noorte treeneritega
- Sotsiaalsed garantiid töötajatele
- Suur spordialade valikuvõimalus
- Heade ja korrastatud treeningpaikade kasutamise võimalus
- Hea õpetamise tase ja tulemused
- Madalad ringitasud
- Tihe koostöö üldharidus- ja huvikoolidega
- Üldsuse huvi spordikooli vastu
- Õpilaste piisav huvi sporditegemise vastu
- Püsiv rahastamine linnavalitsuse poolt
- Riiklik rahastamine alaliitude kaudu

NÕRKUSED

- Õpilaste üldine ülekoormus
- Õpilaste arvu vähenemine linnas
- Populaarsemate spordialade treeningpaikade ülekoormus
- Treenerite väiksem palgamäär võrreldes üldhariduskoolide pedagoogidega
- Väheseid vahendid inventari muretsemiseks ja võistlustel osalemiseks
- Palju õpilasi linnas, kellel ei ole huvitegevust
- Liiga suur alade valik

VÕIMALUSED

- Noorte treenerite leidmine kogenud treenerite kõrvale
- Treenerite enesetäiendamine ja täiendõpe
- Rahaliste vahendite taotlemine fondidest ja projektidest
- Spordihoone vana saali laiendamine, remont
- Passiivsete õpilaste leidmine rühmadesse
- Paala viilhalli renoveerimine, pikendamine
- Kaare Kooli võimla remont

OHUD

- Treenerite kaadri vananemine
- Laste arvu üldine vähenemine
- Riikliku rahastamise vähenemine
- Spordihoone vana saali ohtlik seisukord ja Kaare kooli võimla olukord
- Laste arvu vähenemine osades osakondades

Spordikooli osakondades rühmade ja õpilaste arv, ametikohtade jaotus ja treenerid seisuga 01.11.2014.

Jrk.	Osakond	Rühmade arv	Õpilaste arv	Ametikohti	Treenerite arv
1.	aerutamine	2	15	0,75	1
2.	akadeemiline sõudmine	5	54	2	2
3.	ilu-ja rühmvõimlemine poiste üldarendav rühm	10	103	2,5	3
4.	judo	5	61	1,5	2
5.	kergejõustik	8	124	2,75	4
6.	korvpall	5	100	2,0	3
7.	käsipall	5	78	1,5	2
8.	laskmine	2	16	1,0	1
9.	lauatennis	6	46	1,5	3
10.	maadlus	5	42	1,5	2
11.	suusatamine	5	41	2,0	2
12.	vibusport	5	59	1,5	1
13.	võrkpall	8	82	2,5	3
Kokku	(november 2014)	73	818	23	29