



Viljandi Linnavalitsuse rahandusamet
otsib oma meeskonda

PEARAAMATUPIDAJAT

Rahandusamet otsib oma meeskonda professionaalset ja kogenud pearaamatupidajat, kelle peamiseks ülesandeks on linnavalitsuse finantsarvestuse ja aruandluse teostamine, struktuuriüleselt raamatupidamise korraldamine ning rahandusameti raamatupidajate töö juhtimine.

Tulevased tööülesanded on kirjeldatud täpsemalt ametijuhendis, mille leiad Viljandi linna kodulehelt www.viljandi.ee/vabad-tookohad

Oled sobilik kandidaat kui sul on

- kõrgharidus majanduse, raamatupidamise või sellega seotud valdkonnas;
- töökogemus kohaliku omavalitsuse asutuses 6 kuud või töötamine ametikoha töövaldkonnas vähemalt 2 aastat;
- eesti keele oskus kõrgtasemel ja ühe võõrkeele oskus algtasemel ametialase sõnavara valdamisega;
- põhjalikud teadmised avaliku sektori majandustegevuse ja eelarve koostamise põhimõtetest;
- ametikohal vajalike arvutiprogrammide ja andmekogude kasutamise oskus ning bürootehnika kasutamise oskus;
- algatusvõime ja loovus, sealhulgas võime välja töötada uusi lahendusi, muudatusi algatada, omaks võtta ja ellu viia;
- oskus planeerida tööprotsessi ja alluvate tööd.

Omalt poolt pakume

- tähtajatut töökohta põhipalgaga alates 2400 eurot (bruto);
- 35 kalendripäeva põhipuhkust;
- stabiilset töökohta toetavas meeskonnas ja enesetäiendamise võimalusi;
- tervise edendamisega seotud kulude hüvitust;
- 3 tervispäeva aastas ja ühte vaba päeva sünnipäeva nädalal;
- paindlikkust töökorralduses.

Kandideerimiseks esita

- taotlus koos elulookirjeldusega
- koopia haridust tõendavatest dokumentidest

Kandideerimisdokumendid saada palun e-posti aadressil: konkurss@viljandi.ee hiljemalt 25.04.2024.
Isikuandmete edastamist loeme Sinu nõusolekuks nende töötlemiseks ja säilitamiseks.

Täiendav info: rahandusameti juhatajalt Kadri Kütt, telefon 501 2909, e-post: kadri.kutt@viljandi.ee

