Lisa 1

Viljandi Linnavalitsuse 12.12.2016

korraldusele nr 860

# VILJANDI LINNAEELARVE RESERVFONDIST

**VAHENDITE ERALDAMISE TAOTLUS**

|  |
| --- |
| **1.** **TAOTLEJA ANDMED:** |
| Juriidilise isiku nimetus ja registrikood või füüsilise isiku nimi ja isikukood: |  |
| Taotluse koostaja nimi: |  |
| Taotluse koostaja telefon: |  |
| Taotluse koostaja e-posti või muu aadress: |  |
| Taotleja arveldusarve number: |  |
| **2. TEGEVUSE NIMETUS:** |  |
| **3. TEGEVUSE TOIMUMISE AEG:** |  |
| **4. TEGEVUSE TOIMUMISE KOHT:** |  |
| **5. TAOTLETAV SUMMA:** |  | eurot |
| **6. TAOTLETAVATE VAHENDITE KASUTAMISE PERIOOD:** |  |
| **7. TEGEVUSE EESMÄRK:** |
|  |
| **8. PÕHJENDUS TEGEVUSE OOTAMATUSE VÕI ETTENÄGEMATUSE KOHTA:** |
|  |
| **9. TEGEVUSE TÄPNE KIRJELDUS:** |
|  |
| **10. TEGEVUSE TULUDE EELARVE:****Näidata eraldi eeldatav eraldis Viljandi linnalt, omafinantseeringu summa, kaasfinantseeringu (eeldatavad) andjad ja summa ning muude tulude allikad ja summad.** **Ridu võib lisada või esitada täiendav info eraldi failina.** |
| **TULU LIIK:** | **SUMMA:** |
| **Eraldis Viljandi linna reservfondist:** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TEGEVUSE TULUD KOKKU:** |  |
|  |
| **12. TEGEVUSE KULUDE EELARVE:****Näidata eraldi näiteks tööjõukulud, rendikulud, transpordikulud, reklaamikulud jne.** **Eraldi kajastada Viljandi linnalt taotletud eraldise kasutamise sihtotstarve.** **Ridu võib lisada või esitada täiendav info eraldi failina.** |
| **KULU LIIK:** | **SUMMA KOKKU:** | **sh: Viljandi linna eraldise arvelt** | **sh: muude allikate arvelt** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TEGEVUSE KULUD KOKKU:** |  |  |  |
| Tegevuse tulude ja kulude eelarvete kogusummad peavad olema tasakaalus.Asjade või teenuste ostmise korral ning ehitustöödega seotud kulutuste tegemiseks raha taotlemisel lisatakse taotlusele vähemalt 3 võrdlevat hinnapakkumist või kalkulatsiooni. Kui hinnapakkumisi või kalkulatsioone on vähem või puuduvad need üldse, tuleb seda taotluses põhjendada. |
| **TAOTLEJA ALLKIRJAÕIGUSLIK ISIK:** |  |
| * Kinnitan, et olen tutvunud Viljandi Linnavolikogu 26.05.2016 määrusega nr 89 „[Reservfondi kasutamise kord](https://www.riigiteataja.ee/akt/403062016005)“.
* Kinnitan, et taotlejale on vastavalt Viljandi Linnavolikogu 26.05.2016 määruse nr 89 „[Reservfondi kasutamise kord](https://www.riigiteataja.ee/akt/403062016005)“ § 2 lõikes 3 esitatud tingimustele lubatud reservfondist raha eraldada.
* Kinnitan, et esitatud andmed on tõesed.
* Kinnitan, et eraldise saamisel esitan vahendite kasutamise kohta vormikohase aruande hiljemalt Viljandi Linnavalitsuse korralduses märgitud kuupäevaks ja tagastan reservfondist eraldatud vahendid, mis jäid korralduses sätestatud sihtotstarbel kasutamata, aruande esitamise tähtajaks linnavalitsuse SEB arvelduskontole EE021010302005455005.
* Luban linnavalitsuse määratud isikutel reservfondist eraldatud vahendite kasutamist kontrollida nii dokumentide esitamisega kui oma elu- või asukohas kohapeal.
 |
| **ALLKIRJASTAMISE KUUPÄEV:** |  |
| □ **ALLKIRI (paberkandjal allkirjastades):** | □ **ALLKIRJASTATUD DIGITAALSELT** |

***Teadmiseks taotlejale:***

*Taotlus esitatakse linnavalitsusele elektrooniliselt ja digiallkirjastatult aadressile viljandi@viljandi.ee või paberkandjal allkirjastatult aadressile Linnu 2, Viljandi 71020.*

*Viljandi Linnavolikogu 26.05.2016 määruse nr 89 „*[*Reservfondi kasutamise kord*](https://www.riigiteataja.ee/akt/403062016005)*“ § 2 lõike 2 alusel võib reservfondist teha eraldisi ootamatute ja üldjuhul ettenägematute põhitegevuse kulude katmiseks, mida eelarve koostamise käigus ei olnud võimalik ette näha ja eelarvesse planeerida, sealhulgas:*

 *1) suurema kahju vältimise eesmärgil avariiliste olukordade kõrvaldamiseks;*

 *2) arvestuslike kulude katmiseks summas, mis ületab linnaeelarves kavandatud kulusid ja mille tegemise kohustus tuleneb otseselt riigi või linna õigusaktidest;*

 *3) erakorraliste saavutuste eest premeerimiseks;*

 *4) linnaeelarve koostamisel mittearvestatud välisabist või laenulepingust linnale tulenevate kohustustega seotud täiendavate kulude katmiseks;*

 *5) esitatud projektide rahastamistaotluste rahuldamisel linna oma- ja kaasfinantseerimise kohustuse täitmiseks;*

 *6) rahaliste garantii- ja kinnituskirjade tagatiseks;*

 *7) eelarveaasta kestel volikogu otsusega moodustatavate ametiasutuste või nende struktuuriüksuste finantseerimiseks;*

 *8) hüvitise maksmiseks teenistusest vabastamisel juhul, kui eelarve koostamisel ei olnud võimalik ette näha ametiasutuse või hallatava asutuse likvideerimist või töötajate koosseisu muutmist või kui ametiasutuse või hallatava asutuse eelarves ei olnud selleks piisavalt vahendeid.*

*Viljandi Linnavolikogu 26.05.2016 määruse nr 89 „*[*Reservfondi kasutamise kord*](https://www.riigiteataja.ee/akt/403062016005)*“ § 2 lõike 3 alusel ei ole reservfondist lubatud teha eraldisi isikutele:*

 *1) kellele on taotluse esitamise aastaks Viljandi linnaeelarvest määratud tegevus- või projektitoetus, välja arvatud suurema kahju vältimise eesmärgil avariiliste olukordade kõrvaldamiseks vahendite taotlemisel;*

 *2) kellel on taotluse esitamise ajal või eraldise väljamaksmise ajal rahalisi võlgnevusi linna ees;*

 *3) kellel on taotluse esitamise ajal või eraldise väljamaksmise ajal Maksu- ja Tolliameti andmetel maksuvõlgnevused või kelle maksuvõlad pole ajatatud;*

 *4) kellel on linnalt saadud varasemate eraldiste või toetuste kasutamise aruanded nõuetekohaselt esitamata.*

*Reservfondist eraldatud vahendite väljamakse aluseks on linnavalitsuse korraldus ja lepingut ei sõlmita. Eraldis kantakse taotleja arvelduskontole 10 kalendripäeva jooksul linnavalitsuse vastava korralduse jõustumisest.*