

**VILJANDI LASTEAIA**

**KARLSSON**

**ARENGUKAVA**

aastateks

**2018 - 2020**

Lasteaed Karlsson  
Kesk-Kaare 19, 71015 Viljandi  
Tel 434 6080  
Direktor Mare Paavel

## SISUKORD

1.	Sissejuhatus	3
2.	Üldandmed ja hetkeolukord	3
3.	Lasteaia arenduse valdkonnad	4
	3.1. Lasteaia arenduse valdkonnad ja indikaatorid	
	3.2. Lasteaia missioon ja strateegilised eesmärgid	
	3.3. Lasteaia visioon ja strateegilised eesmärgid	
4.	Tegevuskava aastateks 2018 - 2020	7
	4.1. Tegevused strateegiliste eesmärkide saavutamiseks	
5.	Arengukava uuendamise kord	10
6.	Lisa ( SWOT analüüs )	11

## 1. SISSEJUHATUS

Lasteaia Karlsson arengukava määrab ära lasteaia arengu põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava on koostatud aastateks 2018 – 2020.

Lasteaia õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteasutuse õppekava, mis on kooskõlas Vabariigi Valitsuse määrusega kinnitatud alushariduse raamõppekavaga.

Arengukava lähtub Viljandi linna arengukavast ja lasteaia Karlsson põhimäärusest.

## 2. ÜLDANDMED

### KARLSSONI LASTEAIA AJALOOST JA HETKEOLUKORD

Viljandi linnale kuuluv lasteaed Karlsson on ehitatud omaaegse levinud projekti järgi ja avatud 1977.a 13.veebbruaril 6 rühmalisena. Alates 02.01.2012.a. töötab 8 rühma, neist 2 rühma Kaare kooli ruumides. Lasteaias on 2 sõimerühma ja 6 aiarühma. Laste arv 01.10.2017.a seisuga oli 150. Töö toimub eesti keeles.

Lasteaed asub Viljandis, Kesk-Kaare tn 19, 71015, tel 434 6080 ja 434 6495.

Personali arv lasteaias on koos lapsehoolduspuhkusel olijaga 36, sh. pedagoogilisi töötajaid 18.

Pedagoogid hariduse järgi:

Pedagoogide arv	Haridus
10	kõrgem pedagoogiline
8	kesk-eri pedagoogiline

Pedagoogid staaži järgi:

Pedagoogide arv	2-5a.	5-10a.	11-15 a.	üle 15a.
18	3	7	0	8

Lasteaia personal on püsiv ja pikaajalise staažiga.

Meil on väljakujunenud aastatepikkused traditsioonid: õppeaasta alguse ja lõpu, õpetajate päeva, jõulude jm. rahvakalendri tähtpäevade tähistamised, Karlssoni sünnipäev, Karlssoni rammumees, kevadetüdruku valimised, igakuised matkapäevad. Traditsiooniks on ka koolieelikute rühma kevadine ekskursioon, mis on organiseeritud koostöös lastevanematega.

Materiaalne töökeskkond on suures osas amortiseerunud, sest hoone on 40 a vana ja renoveerimist pole toimunud. Mööbli osas vajavad väljavahetamist rühmadesapid, riulid. Rühmades puuduvad tänapäevaselt vajalikud riidekuivatusapid ja nõudepesumasinaid. 2015-2016.a. on igal aastal hangitud 1 rühmale laste laudad-toolid ja sellega on nüüd kõik rühmad nõuetekohaste laste laudade ja toolidega varustatud. 2017.a. said 4 rühma lastele uued riulid-apid. Seda tänu parteide „katuserahale“. 2015.a. ja 2016.a. suvel remonditi 2 rühma ruume. II korrusel asuvad 3 rühma pesuruumid said vajalikud rulood. Nõuetekohased valgustid on paigaldatud kõigis ruumides, on läbi viidud valgustugevuse mõõtmine, mis vastab nüüd normidele.

Lasteaias on 13 internetiühendusega arvutit, neist 7 õpetajate kasutuses rühmades ja 1 arvuti on muusika- ja liikumisõpetajate kasutuses ning 1 arvuti logopeedi kasutuses. Kaare koolis on kahe rühma peale 1 arvutitöökoht. 2017.a. lõpuks on hangitud ka teine arvuti, et kummalgi rühmal oleks oma arvuti.

Karlssoni lasteaias käivad lapsed saavad alushariduse ja koolieelse ettevalmistuse lasteaias ning enamused neist on lasteaia teeninduspiirkonnast st. Viljandi linnast.

### **3. LASTEAIJA ARENDUSE VALDKONNAD**

#### **3.1 Lasteaia arenduse valdkonnad ja neid iseloomustavad indikaatorid on:**

##### **3.1.1. Strateegiline juhtimine**

- arengukava
- aasta tegevuskava
- sisehindamine

##### **3.1.2. Personali juhtimine ja koostöö**

- personali arendamine
- koostöö

##### **3.1.3. Õpikeskkonna kujundamine, säästlik majandamine, ressursside juhtimine**

- turvalisus
- ruumid ja maa-ala
- õpivõimaluste mitmekesistamine sh. inforessursid

##### **3.1.4. Õpetamine, õppimine, kasvatamine, mängimine**

- lasteaia õppekava
- rühma õppe- ja kasvatustegevuse planeerimine
- õpetamine ja kasvatamine
- mängimine, õppimine

##### **3.1.5. Laste toetamine**

- laste erivajaduste väljaselgitamine
- laste toetamine

##### **3.1.6. Haridustulemus**

- koolivalmidus

#### **3.2. Lasteaia missioon:**

Kõik lasteaia töötajad toetavad laste kehalist, vaimset ja sotsiaalset arengut, et lastel kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks.

##### **Strateegilised eesmärgid:**

- luua lapsele arengut soodustav keskkond, tagada turvatunne ja eduelamused ning toetada lapse loomulikku huvi hankida teadmisi ja saada kogemusi ümbritseva elu, looduse ja ühiskonna nähtuste kohta;
- soodustada lapse kasvamist aktiivseks, vastutus- otsustus- ja valikuvõimeliseks, oma otsusele ja tunnustatud käitumisnormidele vastavalt käituvaks ning vajadusel oma käitumist korrigeerivaks, teiste suhtes avatuks, teisi arvestavaks, tundlikuks, koostöövalmis inimeseks;
- toetada last ümbritseva maailma mõistmisel ja tervikliku maailmatunnetuse kujunemisel;
- abistada ja toetada vanemaid õppe- ja kasvatusküsimuste lahendamisel, vajadusel nõustada neid.

#### **3.3. Lasteaia visioon:**

Lasteaed Karlsson on rahvuslikkust ja traditsioone väärtustav, turvaline ning tervist edendav tunnustatud kaasaegne lasteaed.

##### **Strateegilised eesmärgid:**

- Meie lasteaiast leiab laps endale palju sõpru ja saab päevaks hea tuju.
- Meil on pidevalt täienev õppekava, head võimalused toas ja õues mängimiseks, parimad õppevahendid, siin tehakse huvitavaid üritusi ja väljasõite, hoolitsetakse lapse tervise eest, kindlustatakse igapäevane maitsev ning tasakaalustatud toit.
- Koostöös peredega luuakse lapsele õnnelik lapsepõlv, kõigi osapoolte vahel valitsevad sõbralikud suhted ja kõik huvigrupid on meie tööga rahul.
- Meil on väärtustatud iga lapse ja töötaja vajadus ning võimalus end mitmekülgset arendada ja teostada.

- **Lasteaia arengukavalised eesmärgid:** 2017/2018 õa. – lapse arenguks turvaline, arendav, eakohane ja positiivselt mõjuv õppe- ja kasvukeskkond, õuesõpe; 2018/2019 õa. – lapse areng, selle toetamine; 2019/2020 õa. lapse arengu toetamine, personali täiendkoolitus,

Kogu personali ülesandeks on järjepideva arendustegevuse kaudu kujundada lasteaed selliseks nagu kirjeldab seda lasteaia visioon ja see on erinevates valdkondades alljärgnev:

## **STRATEEGILINE JUHTIMINE**

### **Eesmärgid:**

Juhtimine on süsteemne, kooskõlastatud, personali toetav ja kaasav.

Toimib korrastatud ja terviklik sisehindamise süsteem ning tegevuste dokumenteerimine.

Lasteaias toimub süstemaatiline arendustegevus, mille aluseks on **arengukava**. Lasteaia arengukava määrab lasteaia visiooni lapse arengust lähtuvalt, lasteaia personali strateegilised eesmärgid, õppeaastate prioriteedid. Arengukava tegevuskavas planeeritud tegevused toetavad ja tagavad strateegiliste eesmärkide saavutamist. Arengukava korrigeerimisel lähtutakse lasteaias järjepidevalt sisehindamistulemustest. Aasta **tegevuskavas** kavandatud tegevused tagavad õppeaasta eesmärkide täitmise. **Sisehindamine** tagab lasteaia eesmärgistatud tegevuse, kus on analüüsitud lasteaia põhitegevuse tulemuslikkust. Sisehindamise tulemused on aluseks lasteaia tegevuse parendamisel. Lasteaia juhtkond kaasab enesehindamisse kogu personali.

## **PERSONALI JUHTIMINE JA KOOSTÖÖ**

### **Eesmärgid:**

Laste arengut toetab kutsealaselt pädev ja ühtse meeskonnana töötav personal, toimub hea koostöö, mis põhineb vastastikusel mõistmisel ja usaldusel

Pedagoogid omavad kvalifikatsiooni ning juhivad oma töös kutsestandardist. Pedagoogiline personal ja lapsevanemad osalevad lasteaia põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel. Informatsiooni liikumine sidusgruppide vahel on pidev ja süsteemne. Töötajad juhivad oma töös alushariduse prioriteetide muutustest sh. digisüsteemide kasutamisest. Personali täienduskoolituse kavandamine lähtub lasteaia väärtustest, tegevuskavade analüüsist, arengukava strateegilistest eesmärkidest. Täienduskoolituse läbiviimine tuleneb sisehindamise tulemustest. Hinnatakse täienduskoolitusele eraldatud ressursside kasutamise tulemuslikkust. Lasteaias on toimiv personali tunnustamissüsteem.

## **KASVUKESKKONNA KUJUNDAMINE, SÄÄSTLIK MAJANDAMINE, RESSURSSIDE JUHTIMINE**

### **Eesmärk:**

Lasteaias on kaasajastatud ja turvaline kasvukeskkond. Ressursside faktipõhine ja säästlik majandamine tagab lastele ja töötajatele turvalise ja funktsionaalselt läbimõeldud arengukeskkonna.

Tõhusalt ja säästlikult ressursse kasutades on loodud turvaline ning kaasaegne õpi- ja töökeskkond. Lapsed ja töötajad on kaasatud säästlikku majandamisse ja keskkonnahoidu planeeritud õppetegevuste ja igapäevaste tegevuste kaudu. Igal lapsel on oma töökoht vastavalt tema kasvule, lasteaia ruumid on puhtad, maa-ala heakorrastatud, piiratud. Matkade ja õppekäikude korraldamine on süsteemne. Lasteaias on igas rühmas olemas võimalus kasutada IT vahendeid õppetegevuste ettevalmistamiseks, olemas on esitlustehnika koolituste jaoks. Tagada, et lasteaia personal oskab ja tahab kasutada olemasolevaid IT võimalusi.

Probleemiks on arvutite hooldamine ja tekkivate probleemide kiire lahendamine. Hetkel tegeleb arvutipargi uuendamise ja IT - alaste hangetega linnavalitsuse IT spetsialist, kes ei jõua aga meid alati abistada igapäevaselt ettetulevate probleemide lahendamisel.

Sellest tulenevalt vajame lasteaeda IT spetsialisti (sobib osalise koormusega) , kelle ülesanneteks oleksid:

- asutuse kodulehe haldamine ( praegu teeb õppealajuhataja )
- töötajate IT alane koolitus ja tugi ( praegu väga vähene, kuid oleks vaja)

## **ÕPETAMINE, ÕPPIMINE, KASVATAMINE, MÄNGIMINE**

### **Eesmärk:**

Laps on lasteaias terve ja aktiivne tegutsuja, lapse arendamisprotsess on mänguline, lapsest lähtuv ja praktiliste tegevustega.

Lasteaia õppekava üldosa on koostatud lasteaia eesmärkidest lähtuvalt ja kajastab lasteaia eripära. Rühma õppe- ja kasvatustegevuse plaanide koostamisel lähtuvad pedagoogid laste eripärast, laste arendamine toimub laste arengu hindamise tulemustest lähtuvalt lasteaia ja kodu koostöös. Personal tegeleb lapsest lähtuva pedagoogika põhimõtteid järgides ja iga lapse vajadusi arvestades. Lasteaia pedagoogid on kutsealaselt pädevad. On olemas õppe- ja kasvatustöö toimivad kokkulepped õppimise/õpetamise protsessi planeerimiseks ja analüüsimiseks. Pedagoogid kujundavad lastes õppima õppimise oskusi, koostööoskusi ja suunavad lapsi käituma vastavalt ühiskonnas tunnustatud käitumisnormidele. Nad valivad õpetamismeetodeid lähtuvalt laste individuaalsusest. Mäng on õppe- ja kasvatustöö protsessi kõige olulisem osa. Lasteaias toimuvad regulaarsed loodushoidu väärtustavad ja tervisedenduslikud tegevused ning valdkondi lõimiv õuesõpe.

## **LASTE TOETAMINE**

### **Eesmärk:**

Võimalike erivajaduste varajane märkamine ja tugiteenuste rakendamine

Lasteaias on laste erivajaduste väljaselgitamise süsteem. Lasteaias rakendatud tugisüsteemid tagavad laste toetamise. Lastele ja lastevanematele on kättesaadav logopeedi nõustamine lasteaias ja vastavalt vajadusele teiste tugispetsialistide abi.

## **HARIDUSTULEMUS**

### **Eesmärk:**

Laps on kooliks valmis

Lapsed on omandanud arengu eeldatavad tulemused – on valmis koolitööks, oskavad tegutseda üksikult ja rühmana, on terved ja viisakad, loodusesõbralikud, oskavad liikuda turvaliselt.

#### 4. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2018 - 2020

##### Tegevused strateegiliste eesmärkide saavutamiseks

### 1) STRATEEGILINE JUHTIMINE

Indikaator: arengukava

Tegevused, täitmise aeg, finantseerimise allikas ja vastutaja

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	2018.a		2019.a		2020.a		finants. allikas	Vastutaja
		I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	arengukava uuendamine	*		*		*		lasteaia eelarve	direktor
2.	laste arengu hindamine	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	õppealajuhataja, õpetajad

Indikaator: aasta tegevuskava

Tegevused, täitmise aeg, finantseerimise allikas ja vastutaja

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	2018.a		2019.a		2020.a		finants. allikas	vastutaja
		I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	aasta tegevuskava koostamine ja kinnitamine		*		*		*	lasteaia eelarve	direktor, õppealajuhataja
2.	lasteaia õppe- ja kasvatus-tegevuse tulemuste analüüs	*		*		*		lasteaia eelarve	direktor, õppealajuhataja

Indikaator : sisehindamine

Tegevused, täitmise aeg, finantseerimise allikas ja vastutaja

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	2018.a		2019.a		2020.a		finants. allikas	vastutaja
		I pa	II pa.	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	sisehindamise läbiviimine	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor, õppealajuhataja
2.	rahulolu-uuringute läbiviimine (personal, lapsevanemad lapsed)	*		*		*		lasteaia eelarve	Direktor viib läbi uuringu lastega , linnavalitsus personali ja lastevanematega

### 2) PERSONALI JUHTIMINE JA KOOSTÖÖ

Indikaator : personali arendamine, koostöö

Tegevused, täitmise aeg, finantseerimise allikas ja vastutaja

Jrk. nr	Prioriteetsed tegevused	2018.a		2019.a		2020.a		finants. Allikas	vastutaja
		I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Lasteaia koolitusplaani uuendamine		*		*		*	lasteaia eelarve	direktor, õppealajuhataja
2.	Täiendus-koolituse tulemuslikkuse hindamine	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	õppealajuhataja
3.	Tunnustamis-süsteemi toimimine	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor
4.	Esmaabi koolitus		*		*		*	lasteaia eelarve	direktor

5.	Tuleohutus- ja evakuatsiooni-õppus	*		*		*		lasteaia eelarve	perenaine
6.	Toiduhügieeni koolitus vajadusel	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor
7.	Vigastuste ennetamine, riskianalüüs		*		*		*	TEL	TEL meeskonna juht
8.	„Kiusamisest vabaks“ programmiga liitumine		*		*		*	Riigieelarve raha VOL-is	direktor, õppealajuhataja
9.	Täiendkoolitused vastavalt vajadusele ja koolitus- plaanile	*	*	*	*	*	*	lasteaia- ja riigieelarve	direktor, õppealajuhataja
10.	Koostöö üldharidus- koolidega	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor, õppealajuhataja, õpetajad

### 3) KASVUKESKKONNA KUJUNDAMINE, SÄÄSTLIK MAJANDAMINE, RESSURSSIDE JUHTIMINE

Indikaator: turvalisus

Tegevused, täitmise aeg, finantseerimise allikas ja vastutaja

Jrk. nr.	Prioriteetsed tegevused	2018.a		2019.a		2020.a		finants. allikas	vastutaja
		I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Välis- valgustuse paigaldamine				*			lasteaia eelarve	direktor, perenaine
2.	Õuevahendite uuendamine ja parandamine		*		*		*	lasteaia eelarve ja erasektor	direktor, perenaine

Indikaator: ruumid ja maa-ala, säästlik majandamine, ressursid

Tegevused, täitmise aeg, finantseerimise allikas ja vastutaja

Jrk. nr.	Prioriteetsed tegevused	2018.a		2019.a		2020.a		finants. allikas	vastutaja
		I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Terviseameti nõuete täitmise	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor, perenaine
2.	Õuevahendite uuendamine (pisiremont, värvimine jne)	*	*	*	*	*	*	Linna- hooldus ja erasektor	direktor, perenaine
3.	Remont ja ümberehitus 4 nõudepesuruumis				*	*	*	Kinnisvara haldusamet ja lasteaia eelarve	direktor, perenaine
4.	Nõudepesumasinaid (4tk) rühmadele				*	*	*	lasteaia eelarve	direktor
5.	Riidekuivatus- kapid (6tk) rühmadele			2 rüh- male	2 rüh- male	2 rüh- male		lasteaia eelarve	direktor, perenaine
6.	Laste riidekapid rühmadele		1 rüh- male		1 rüh- male		1 rüh- male	lasteaia eelarve	direktor, perenaine
7.	Krõlli rühma remont		*					Kinnisvara haldusamet	direktor, perenaine
8.	2 rühmale uued voodid (Jänku, Sipsik)				*		*	Lasteaia eelarve	direktor, perenaine



#### 4) ÕPETAMINE, ÕPPIMINE, KASVATAMINE, MÄNGIMINE

Indikaatorid: lasteaia õppekava, õpetajate töökavad, õpetamine, kasvatamine, õppimine, mängimine

Tegevused, täitmise aeg, finantseerimise allikas ja vastutaja

Jrk. nr	Prioriteetsed tegevused	2018a		2019a		2020a		finants. allikas	vastutaja
		I pa	II pa	I pa	II pa	Ipa	II pa		
1.	Lasteaia õppekava uuendamine		*		*		*	lasteaia eelarve	õppealajuhataja
2.	Õpetajate töökavade uuendamine	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	õppealajuhataja, õpetajad
3.	Lastevanemate nõustamine, indiv. vestlused	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor, õppealajuhataja, õpetajad, logopeed
4.	Laste erivajaduste väljaselgitamine		*		*		*	lasteaia eelarve	õpetajad, logopeed
5.	Uute õppevahendite, kirjanduse ja mänguasjade hankimine	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor, õppealajuhataja, õpetajad

#### 5) LASTE TOETAMINE, HARIDUSTULEMUS

Indikaatorid – laste erivajaduste väljaselgitamine, laste toetamine, koolivalmidus

Tegevused, täitmise aeg, finantseerimise allikas ja vastutaja

Jrk. nr	Prioriteetsed tegevused	2018 a.		2019 a.		2020 a.		finants. allikas	vastutaja
		I pa	II pa	I pa	II pa	I pa	II pa		
1.	Lastev. arenguvestluste rakendamine	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	õpetajad
2.	Logopeedi tööanalüüs ja töömahu lisavajaduse hindamine	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor
3.	Personali koolitamine tööks erivajadustega lastega	*	*	*	*	*	*	lasteaia – ja riigieelarve	direktor
4.	Tihedam koostöö sotsiaal-ametiga, koolidega	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor, õppealajuhataja, õpetajad
5.	Heal tasemel õppetegevuse ja igapäevase elu organiseerimine	*	*	*	*	*	*	lasteaia eelarve	õpetajad, õppealajuhataja, perenaine, direktor

## **5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Vastavalt Viljandi Linnavalitsuse 21.11.2011.a määrusega nr 48 kinnitatud Viljandi linna hallatavate asutuste arengukavade kinnitamise korrale uuendatakse arengukava vajaduse tekkimisel, sest arengukava on ajas muutuv dokument, mille täitmist hindab asutus regulaarselt.

Arengukava analüüsitakse ja tegevuskava täiendatakse Viljandi Lasteaia Karlssoni hoolekoguga ja pedagoogilise nõukoguga igal aastal ning parandusettepanekud esitatakse hiljemalt 30. aprilliks. Arengukava uue redaktsiooni kinnitab Viljandi Linnavalitsus.

Arengukava projekt tutvustatud hoolekogule:

27.10.2017

TUGEVUSED	NÕRKUSED
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaader komplekteeritud, pikaajalise kogemusega, püsiv, lastesõbralik, motiveeritud, arenemisvõimeline, kvalifitseeritud pedagoogid, kollektiiv on ühtne ja hea meeskonnatöö tegija</li> <li>• Lasteaia hea asukoht (loodus, aed, suur õueala, vaikne liiklus, suhteliselt ohutu keskkond)</li> <li>• Lastele on tagatud alushariduse kättesaadavus, logopeedi teenus, suhtlemine eakaaslastega, kindel päevakava</li> <li>• Piisvalt huvitegevust</li> <li>• Igapäevane maitsev ja tervislik toit</li> <li>• Rühmadel 2 rühmaruumi, puhtad ja valgusküllased ruumid</li> <li>• Pidev sisekeskkonna parandamine, mööbli uuendamine, jooksev remont (eelarve võimalustest lähtuvalt)</li> <li>• Väljakujunenud traditsioonid ja ühisüritused</li> <li>• Infotehnoloogia olemasolu, internet kõigis arvutites</li> <li>• TEL võrgustikus olemine ja edukas ning ettevõtlik tegutsemine läbi TEL-i</li> <li>• Lasteaial internetis kodulehekülg</li> <li>• Enesetäiendamise võimalused pedagoogidel olemas</li> <li>• Lastevanemate kaasamine igapäevaellu, tegus hoolekogu</li> <li>• Järjest paremaks muutuvad töötingimused, hea majandamine olemasolevate võimaluste juures</li> <li>• Lastevanematel võimalus valida osajaline koht</li> <li>• Lasteaiahoone on väliselt korras (fassaad, aknad, ukSED)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vana ja amortiseerunud hoone seestpoolt, vee-, elektri- ja küttesüsteem, vananev inventar ja osaliselt rühmaruumide sisustus, remontimata keldrikorrus</li> <li>• Üldine ruumide puudus: puudub personali puhkeruum, ühes ruumis peavad töötama muusika- ja liikumisõpetaja ning majandusjuhataja, puuduvad võimalused vahendite, materjalide jms. hoidmiseks</li> <li>• Vajalikud oleks õuepaviljonid õuevahendite hoidmiseks</li> <li>• Liiklusväljaku värv kulunud</li> <li>• Napid eelarvevõimalused, piisab ainult hädavajalikuks</li> <li>• Puuduvad riidekuivatuskapid ja nõudepesumasinaid rühmades</li> <li>• Õpetajate madal väärtustamine</li> <li>• Puudub välisvalgustus</li> <li>• Laste riidekapid vanad ja kulunud, vajavad väljavahetamist</li> <li>• 2 rühma voodid vajavad uuendamist</li> </ul>
VÕIMALUSED	OHUD
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Õpetaja kutse suurem väärtustamine, riigipoolne abi õpetajate töötasudeks</li> <li>• Erinevates projektides osalemine, projektide kirjutamine, sponsorite leidmine, lastevanemate abi</li> <li>• Koostöö jätkamine üldhariduskoolidega</li> <li>• Kogemuste omandamine teiste lasteaedade külastamisel ja sõprussuhete tihendamine</li> <li>• Omavalitsuse positiivne suhtumine lasteaeda, töhususam koostöö omavalitsuse, lasteasutuste jt. koostööpartneritega</li> <li>• Mööbli uuendamine</li> <li>• Lasteaia renoveerimine sh. sisustus kaasaegsemaks</li> <li>• Nõudepesumasinate ja riidekuivatuskappide hankimine rühmadesse</li> <li>• Laste riidekappide hankimine 6 rühma</li> <li>• Välisvalgustus territooriumile, olemas ainult tänavavalgustus</li> <li>• Õuevahendite täiendamine mängu ja sportimisvõimaluste mitmekesistamiseks, olemasolevate korrashoid, liiklusväljaku värvi uuendamine</li> <li>• Laste tervisega seotud koostöö peredega</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perede ja pedagoogide väärtushinnangute erinevus kasvatuskõikumistes, vabakasvatus</li> <li>• Laste majanduslike võimaluste ebavõrdsuse suurenemine, elanikkonna kihistumine, probleemsed ja majandusraskustes pered, pereliikmed käivad välismaal tööl</li> <li>• Ebastabiilsus hariduselus</li> <li>• Haiged lapsed kollektiivis, personal sellest tulenevalt haige</li> <li>• Lasteaia elektrisüsteem ja vee- ning küttesüsteem vana, ohtlik</li> <li>• Eelarveliste võimaluste nappus piirab lasteaia arengut näit. rühmade remont</li> </ul>